

ADVISEUR BOSBELEID

Vaste Job

De functie in het kort

Heb je een affiniteit met het bos- en natuurbeleid in Vlaanderen? Neem je gemakkelijk een coördinerende rol op? Ben je een vlotte persoon die gemakkelijk contacten kan leggen? Dan ben jij de persoon die we zoeken!

Takenpakket

- Je volgt namens het APB-NB het Vlaamse bosbeleid op, zowel op het vlak van vormgeving als van uitvoering. Hierdoor ben je vanuit je expertise het aanspreekpunt rond bosbeleid binnen de organisatie, zowel voor interne als externe klanten.
- Je staat in voor de doorvertaling van het beleid naar het feitelijke bosbeheer.
- Je detecteert binnen de Koepel van Vlaamse Bosgroepen en Landelijk Vlaanderen de noodzaak om het bosbeleid bij te sturen via het APB-NB.
- Je zetelt in verschillende overlegfora waar je de belangen van de private bos- en natuureigenaars vertegenwoordigt.
- Je betreft private eigenaars bij het uittekenen van het beleid en de uitvoering ervan. Het gaat daarbij voornamelijk om de Koepel van Vlaamse Bosgroepen, de individuele Bosgroepen, Landelijk Vlaanderen en private eigenaars ten persoonlijke titel. Je werkt daarvoor samen met verschillende agentschappen van de Vlaamse overheid en met de relevante organisaties binnen het Vlaamse maatschappelijk middenveld.
- Je ondersteunt en coördineert interne werkgroepen binnen de organisatie.
- Je ondersteunt de Koepel van Vlaamse Bosgroepen door het in praktijk brengen van het actuele bosbeleid en door in hun werking een overkoepelende rol te zijn over alle Bosgroepen heen.
- Je zet eigen APB-NB projecten op, maar zal vanuit je expertise ook betrokken worden binnen de organisatie voor meer strategische projecten.
- Je bent verantwoordelijk voor de communicatie (sociale media, website en nieuwsbrieven) binnen de organisatie.

Profiel

- Je hebt tenminste een bachelorsdiploma.
- Je bent Nederlandstalig. Een goede kennis van het Frans is wenselijk.
- Je hebt voeling met het thema bosbeleid en bredere natuur gerelateerde thema's vanuit het perspectief van privaat eigenaarschap.
- Je kan zelfstandig werken, maar ook werken in teamverband spreekt je aan. Je neemt je verantwoordelijkheid in het implementeren van nieuwe ideeën en taken.
- Je stelt je klantvriendelijk op, zoekt naar oplossingen waar het kan en naar compromissen waar het moet.

- Je bent ondernemend, dynamisch en flexibel.
- Je bent een goede netwerker, zowel intern als extern.
- Je kan noden en mogelijkheden goed analyseren en denkt oplossingsgericht.
- Je respecteert deadlines.
- Je brengt informatie en ideeën schriftelijk en/of mondeling begrijpelijk over.
- Je neemt het heft in eigen handen en kan stimuleren en motiveren.
- Basisvaardigheden Word, Excel, Powerpoint...

Solliciteer nu

Vereiste studies: Bachelor/Master

Werkervaring: Geen ervaring vereist

Contract:

- Vaste job
- Contract van onbepaalde duur
- Voltijds (38u/week)

Plaats tewerkstelling:

Aanspreekpunt Privaat Beheer – Natuur en Bos

Wetstraat 81a

1040 Brussel

Wat bieden we?

- Een contractuele functie van onbepaalde duur
- Een loon volgens PC 329.01
- Gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer
- Een hospitalisatieverzekering
- Smartphone en laptop

Solliciteren?

Mail uw motivatiebrief en CV voor 31 augustus 2021 naar jurgen.tack@privaatbeheer.be met als vermelding "Sollicitatie APB-NB"

Vragen?

Voor bijkomende informatie kan u zich richten tot:

Jurgen Tack

jurgen.tack@privaatbeheer.be

+32 499 593329